Проектное решение

СОСТАВ КОМАНДЫ ПРОВЕДЕНИЯ СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Менеджер | Количество на событии | Уровень компетенции | Обязанности | Количество обученных менеджеров на сезон |
| Директор события | 1 | Только РП, руководитель производственного департамента, руководитель коммерческого департамента. | - Принятие готовности зон перед началом события;- Контроль работы функциональных менеджеров;- Взаимодействие с органами власти и структурами;- Руководство общим таймингом события;- Изменение кол-ва волонтёров на функциональных зонах, замена ответственных. | 3 |
| Спортивный директор события | 1 | Руководитель, менеджер спортивного отдела, главный судья | - Подготовка и расстановка трассы;- Контроль перекрытия и действий сотрудников ГИБДД: время, зачистка трассы от а/т, расстановка блокираторов;- Реконфигурация трассы во время события;- Контроль разведения потоков;- Контроль точек питания;- Демонтаж трассы. | 2 |
| Главный судья события | 1 | Главный судья, дублёр | - Инструктаж судейской бригады перед событием;- Контроль работы судейской бригады согласно проектному решению;- Принятие апелляций;- Решение спорных моментов;- Подписание протоколов награждения. | 2 |
| Судейская бригада события | Расчётное количество | Прошедшие обучение судьи | В соответствии с проектным решением. | 40 человек |
| Менеджер по оснащению трассы  | расчётное количество (в зависимости от дистанций забега) | Менеджер спортивного отдела, дублёр, руководитель спортивного отдела, главный судья | - Расстановка трассы;- Реконфигурация трассы;- Демонтаж трассы;- Контроль точек разведения потоков;- Контроль точек питания;- Показ трассы велосудьям. | 3 |
| Менеджер выдачи питания финишеров (воды) | 1 | Любой сотрудник, дублёр | - Организация процесса беспрерывной выдачи питания финишёров (вода, фрукты);- Контроль достаточности воды (подсчёт остатков, своевременной обращение к руководителю проекта для принятия решения);- Контроль выгородки зоны (без доступа НЕ финишёров в зону) и отсутствия доступа в зону зрителей и спортсменов со стороны выхода. | 3 |
| Менеджер награждения победителей и призёров | 1 | Руководитель отдела по работе с партнёрами, руководитель культурно-развлекательного отдела, менеджер отдела по работе с партнёрами, дублёр, менеджер культурно-развлекательного отдела. | - Подготовка предложений по подаркам;- Взаимодействие с бухгалтерией по вопросам принятия подарков на баланс, налоговых отчислений;- Подготовка и формирование подарков для победителей;- Формирование листа по наградным позициям;- Подготовка, заполнение и подписание протоколов награждения;- Подписание дипломов;- Сверка результатов хронометража с ручным хронометражем;- Формирования итогового протокола по награждаемым;- Организация процесса перенаграждения и вручения призов победителям после проведения события. | 2 |
| Технический директор события | 1 | Технический директор, РП, исполнительный директор, руководитель отдела обеспечения | - Общее руководство процессом застройки городка;- Контроль и перераспределение бригад рабочих, проведение общих сборов и инструктажа;- Учёт времени работы;- Контроль полной комплектации зон для работы (шатры, инвентарь, электричество);- Погрузка/разгрузка транспорта (распределение машин с руководителем отдела обеспечения);- Контроль и приёмка работы (совместно с ответственным за брендирование) поставщиков технических конструкций сцены, арки; | 2 |
| Менеджер по работе с поставщиками (инветарь, контейнеры, уборка территории, питание участников, WC) | 1 | Руководитель отдела обеспечения  | - Приёмка и контроль качества предоставленных услуг;- Расстановка оборудования на площадке;- Обеспечение чистоты площадки и контроль уборки во время события. |  |
| Менеджер по работе с культурной программой и мастер-классами | 1 | Руководитель культурно-массового отдела, менеджер отдела, дублёр | - Работа с VIP-гостями, задействованными в программе главной сцены (при необходимости с дополнительным менеджером);- Организация и контроль программы мастер-классов;- Организация и контроль детской комнаты;- Организация и контроль работы ведущих и программы главной сцены;- Корректировка программы и тайминга, по согласованию с руководителем проекта;- Контроль соблюдение общего тайминга. | 2 |
| Ведущие | 2 | Обученные, прошедшие практику ведущие | - Руководство общим таймингом;- Подготовка сценария. | 4 |
| Менеджер по работе с вип-персонами | Расчётное количество | Дублёр, сотрудник RRE | - Сопровождение VIP-гостей на событии. | 2 |
| Менеджер выдачи стартовых пакетов (2 дня) | 1 | Руководитель отдела по работе с участниками, менеджер отдела, дублёр | Организация оперативной выдачи стартовых пакетов, решение проблемных вопросов регистрации участников. | 2 |
| Менеджер выдачи доп. опций | 1 | Руководитель отдела по работе с участниками, менеджер отдела, дублёр | Организация оперативной выдачи дополнительных опций, решение проблемных вопросов регистрации участников. | 3 |
| Менеджер зоны регистрации участников (включая работу бухгалтера, управление зоной «Копия мед. справок») | 1 | Сотрудник RRE, дублёр | - Регистрация участников на забег;- Приёмка денежных средств;- Сдача отчётов по кассовым аппаратам и общей суммы за регистрацию менеджеру отдела по работе с участниками. | 3 |
| Руководитель волонтёрского корпуса события | 1 | Сотрудник Дворца Молодёжи, сотрудник RRE, дублёр | - Набор волонтёров на событие;- Инструктаж волонтеров перед событием;- Предоставление волонтёрам экипировки, питания;- Руководство волонтёрским корпусом во время события;- Перераспределение волонтёров во время события между ФМ;- Подготовка благодарностей и других форм поощрения.  | 2 |
| Менеджер зоны «Гардероб» | 1 | сотрудник RRE, дублёр | - Организация оперативной сдачи вещей участников;- Структурирование сданных вещей по диапазонам и номерам;- Подготовка диапазонов номеров перед событием; |  |
| Менеджер по организации питания участников события | 1 | Руководитель отдела обеспечения, менеджер отдела обеспечения. | - Оперативная выдача набора питания;- Обеспечение требований к зоне: температура питания, тайминг питания;- Контроль подрядчика по качеству питания;- Обеспечение чистоты в зоне питания.  | 2 |
| Главный врач события | 1 | Руководитель блока медицинское обеспечение, медик | - Контроль и координация работы бригад СМП;- Оказание помощи участникам события в городке;- Инструктаж участников события с главной сцены. | 3 |
| Врач  | 1 | Руководитель блока медицинское обеспечение, медик | - Проверка медицинских справок;- Работа в зоне старта-финиша. | 3 |
| Врачи на проверку справок (расчётное количество) | Расчётное количество | Студенты мед.вузов, сотрудники мед. учреждений | Проверка медицинского допуска участников. | ? |
| Менеджер по организации VIP-парковки | 1 | Дублёр | Координация VIP-персон на событии.  | ? |
| Руководитель пресс-центра события | 1 | Сотрудник RRS | Подготовка оперативной информации со старта для онлайн-трансляции и пост-релиза. | 1 |
| Фотограф | Расчётное количество | Подрядчик |  | 5 |
| Видеограф | Расчётное количество | Подрядчик |  | 3 |
| Ведущий онлайн-трансляции | 1 |  | Организация процесса интервьюирования в зоне старта-финиша.  | 1 |
| Технический менеджер по работе с онлайн-трансляцией и главным экраном события | 1 | Привлечённый технический сотрудник | - Работа с подрядчиков по установке экранов и выполнения всех договорных обязательств;- Организация работы технических служб для осуществления онлайн-трансляции. | 1 |
| Бухгалтеры:- регистрация- гравировка | Расчётное количество | Дублёр, сотрудник RRE |  | 3 |
| Шеф-монтаж | 1 | Обученный сотрудник, технический директор  | - Монтаж/демонтаж легковозводимых конструкций- Монтаж/демонтаж конструкций навигации, пресс-волла- Монтаж/демонтаж надувной стартово-фининой арки;- Монтаж/демонтаж арки орошения- Организация разгрузки и погрузки машин с инветарём | 1 |
| Электрик | 1 | Обученный сотрудник (электрик)  | - Монтаж кабелей- Прокладка кабелей согласно схеме подключения | 1 |
| Менеджер по выгородке периметра и функциональных зон городка | 1 | Дублёр | - Организация работы бригады по выгородке;- Руководство логистикой по доставке барьеров;- Выставление барьеров по схеме выгородки.  | 1 |
| Менеджер зоны награждения «Старт/финиш» | 1(возможно совмещение 2-х зон) |  | - Награждение финишёров памятными медалями и подарками;- Организация зоны «свободного финиша» для спортсменов;- Организация движения потоков финишёров по финишному коридору;- Встреча лидеров дистанции. | 2 |
| Менеджер по брендированию события |  | Размещение всех элементов брендирования согласно т.з. на площадке стартово-финишного городка. | 2 |
| Дополнительный функционал на крупных событиях или по потребностям заказчика (Ярославль, Москва) |  |  | Ярославский полумарафон: - Сопровождение Чемпионата России- Менеджер Экспо |  |

**Коммерческий отдел:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Менеджер | Количество на событии | Уровень компетенции | Обязанности | Количеств обученных менеджеров на сезон | Примечание |
| Менеджер по сопутствующим продажам  | 1 |  | - Организация работы сувенирной палатки и зоны гравировки;- Планирование ограждений для организации очереди;- Контроль работы продавцов и гравировщиков; | 2 |  |
| Продавцы | 3-6 |  | - Продажа сувенирной продукции;- Прием оплаты за гравировку; | 10 |  |
| Гравировщики (расчетное количество) | 2-6 |  | - Гравировка результатов; | 6 |  |
| Менеджер по работе с партнёрами | 1 |  | - Решение вопросов партнёров на площадке проведения;- Контроль исполнения обязательств перед партнёрами;- Приёмка и сдача элементов брендирования, предоставляемых партнёрами. | 2 | Менеджер по работе с партнёрами |
| Менеджер по работе с корпоративными командами | 1 |  | - Решение вопросов корпоративных команд на площадке проведения;- Контроль исполнения обязательств перед командами. | 1 | Специалист по сопровождению корпоративных команд |